

ПРИНЯТО
Заседанием Совета БОУ ДО
«ДШИ № 3» г. Омска

« 28 » августа 20 14 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ ДО
«ДШИ № 3» г. Омска
Б.А.Патрашов

«28» августа 2014г.



ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА
И ПОВЕДЕНИЯ УЧАЩИХСЯ БОУ ДО «ДШИ № 3» г. ОМСКА

Настоящие «ПРАВИЛА» направлены на осуществление на практике организации и проведения образовательного процесса, реализации в полном объеме дополнительных образовательных программ художественно – эстетической направленности и дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального, хореографического и изобразительного искусства, предоставления иных, дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных образовательными программами, посредством коллективной и индивидуальной педагогической деятельности работников БОУ ДО «ДШИ № 3» г.Омска в интересах личности, общества, государства.

Внутренний распорядок регламентирован следующими нормами и требованиями (в соответствии с утверждены и зарегистрированным Уставом БОУ ДО «Детская школа искусств № 3» г. Омска.

1. Организация образовательного процесса в учреждении проводится с учетом работы и расписания занятий в общеобразовательных учебных заведениях (школах, гимназиях, лицеях).
2. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом (программой деятельности), образовательными программами, расписанием занятий.
3. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.
4. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия (концерты, конкурсы, выставки, фестивали и т.д.), создает необходимые условия для обучения и совместного труда детей.
5. В учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, совершенствование программ, форм и методов образовательной деятельности, мастерства педагогических работников.
6. Учреждение оказывает помощь другим образовательным учреждениям и общественным организациям, их педагогическим коллективам в организации проведения и реализации дополнительных образовательных программ, организации досуга и внеурочной деятельности детей по договору с ними.
7. Обучение детей в учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (классах).
8. Образовательный процесс в учреждении ведется на русском языке.

9. Содержание деятельности в группах (классах) определяется педагогическим работником с учетом примерных учебных планов и образовательных программ рекомендуемых государственными органами управления образования.
10. Педагогические работники могут разрабатывать собственные авторские программы, применяемые на практике после утверждения педагогическим (методическим) советом учреждения и прошедшие рецензирование в методическом совете города (региона).
11. Занятия в группах (класса) проводятся по программам одной тематической направленности или комплексным направлениям, интегрированным программам.
12. Численный состав группы (класса), продолжительность занятий определяется учебным планом, расписанием занятий учреждения, материальными возможностями самого учреждения, бюджетным финансированием.
13. В учреждении в соответствии с учебными планами и программами проводятся следующие виды занятий:
 - Групповые и индивидуальные занятия под руководством преподавателя.
 - Занятия (уроки), предусмотренные учебными планами и программами, контрольные мероприятия (контрольные уроки, зачеты, академические концерты, экзамены, просмотры, выставки, спектакли и т.д.).
 - Отчетные концерты, классные собрания – концерты, публичные выступления и выставки.
 - Посещение театров, концертов, выставок, встреч и т.д..
14. При поступлении в учреждение необходимо медицинское заключение (справка).
15. Расписание занятий (групп) класса составляется администрацией учреждения по представлению педагогических работников исключительно для создания наиболее благоприятного режима обучения, труда и отдыха детей, педагогических работников, с учетом возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.
16. Участниками образовательного процесса в учреждении являются:
 - Дети до 18 лет.
 - Администрация учреждения (директор, заместитель директора, заведующие учебной частью, руководители отделов и другие работники, занимающие административные должности).
 - Педагогические работники (преподаватели, концертмейстеры, хормейстеры и другие работники занимающиеся педагогической деятельностью).
 - Родители и (или) лица их заменяющие.
17. Порядок приема и обучения детей в учреждении в части, не урегулированной законодательством, определяется учреждением по согласованию с учредителем.
18. При приеме учреждение обязано ознакомить детей, их родителей и (или) лиц их заменяющих с Уставом учреждения и иными документами, регламентирующими организацию обучения и образовательного процесса, правилами внутреннего распорядка и поведения учащихся.
19. Заявление о приеме подается на имя руководителя учреждения. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства

- поступающего, сведения о родителях. К заявлению должны быть приложены медицинская справка и копия свидетельства о рождении поступающего.
20. В учреждение принимаются дети в возрасте, с 6,6 до 9 лет, 10 – 12 лет.
 21. Прием заявлений производится в мае месяце, приемные испытания проводятся с 20 мая по 15 июня текущего года. В случае необходимости в период с 20 августа по 1 сентября приказом руководителя учреждения проводится дополнительный набор учащихся.
 22. Для поступающих в учреждение организуются консультации. Сроки и порядок проведения консультаций устанавливаются руководителем учреждения.
 23. Для проведения приемных испытаний создаются приемные комиссии. Состав приемных комиссий формируется из преподавателей и руководителей отделений под председательством руководителя учреждения или его заместителя.
 24. В школу зачисляются лица, получившие на приемных испытаниях наиболее высокие оценки. Повторные приемные испытания могут быть разрешены руководителем учреждения в исключительных случаях при отсутствии конкурса среди поступающих.
 25. Зачисление учащихся в учреждение производится приказом руководителя учреждения на основании решения (протокола, ведомости) приемной комиссии.
 26. Учебные группы (классы) комплектуются из учащихся одного или близкого к ним возраста и обучающихся по одной специальности (на одном отделении).
 27. Занятия в учреждении начинаются с 1-го сентября.
Учебный год устанавливается продолжительностью 36 недель.
 - 27.1. В художественных школах и на отделениях изобразительного искусства школ искусств учебный год устанавливается продолжительностью 34 недели. По окончании учебного года в них проводится ежегодная практика (пенэр), продолжительностью 2 недели.
 28. Учебный год делится на учебные четверти, со сроками, устанавливаемыми учредителем в учебных планах.
 - 28.1. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, устанавливаемые учреждением (по согласованию с учредителем) в учебных планах. Продолжительность каникул суммарно не может быть более 30 календарных дней.
 29. Учебный процесс учреждения организуется с учетом распорядка работы общеобразовательных учебных заведений.
Общие сроки обучения в учреждении определяются учебными планами по каждому виду искусств.
 - 29.1. На подготовительном отделении обучаются дети с 4 – 5 лет.
 - 29.2. Основной цикл обучения включает в себя обучение с 1 по 8(9) классы (с 7 до 18 лет).
 - 29.3. По заявлению родителей, с учетом возрастных особенностей ученика и выполнения учебного плана, срок обучения может быть сокращен.
 - 29.4. По заявлению родителей, с учетом возрастных особенностей ученика, степенью одаренности и ориентации на дальнейшее профильное обучение,

- возможно обучение в 9 (или 6) классе ДШИ № 3 (в соответствии со специализацией).
30. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательного процесса, образовательной работы в учреждении (школе искусств, художественной школе) является урок. Продолжительность урока от 30 до 40 минут (академический час),
 31. Знания учащихся определяются по 5-ти бальной системе. Промежуточные аттестации могут оцениваться по системе «зачёт» или «не зачёт».
 32. Четвертные и итоговые (за учебный год) оценки выставляются преподавателем по результатам текущей успеваемости учащихся.
 33. В учебных классах (группах), отделениях, где проводятся экзамены, итоговую оценку выставляет экзаменационная комиссия с учетом четвертных и экзаменационных оценок.
 34. По решению педагогического совета система оценки знаний отдельных категорий учащихся может быть изменена или дополнена.
 35. Переводные и выпускные экзамены проводятся в период с 5 по 31 мая.
 - 35.1. Сроки проведения академических концертов, зачетов, просмотров устанавливаются учебными планами, утверждаемыми руководителем учреждения.
 36. В отдельных случаях по заявлению родителей и с разрешения руководителя учреждения учащимся может быть предоставлено право досрочной сдачи переводных и (или) выпускных экзаменов.
 37. Учащиеся, не выполняющие учебный план или не усваивающие учебную программу по тем или иным причинам, имеющие неудовлетворительные оценки, на основании решения педагогического совета школы и приказа руководителя учреждения отчисляются из учреждения до окончания учебного года.
 38. Учащиеся, не выполнившие учебный план и программу в связи с болезнью или по другим уважительным причинам, при наличии мед. Справки могут быть оставлены на повторный год обучения.
 39. Учащиеся, переходящие из одной школы искусств (художественной школы) в другую, зачисляются в учреждение при наличии свободных мест с предварительным прослушиванием и просмотром работ и определением группы (класса), соответствующего уровню школы. При этом обязательно получение согласия родителей или лиц их заменяющих.
 - 39.1. По окончании учебного года решением педагогического совета учреждение вправе оставить учащегося в данном классе или перевести его на несколько классов выше.
 40. Учащиеся, окончившие учреждение и успешно сдавшие выпускные экзамены, на основании решения педагогического совета получают свидетельство (или документ установленного образца) об окончании учреждения.
 41. Учащимся, отсутствующим на выпускных экзаменах по болезни при наличии хорошей успеваемости в период обучения, на основании решения педагогического совета может быть выдано свидетельство об окончании учреждения на основании итоговых оценок.

42. Учащимся, не сдавшим выпускные экзамены по одному и (или) нескольким предметам, выдается справка об успеваемости по предметам, пройденным за период обучения.

43. Перевод учащихся в следующие классы оформляется приказом руководителя учреждения на основании решения педагогического совета.

Правила поведения в ДШИ № 3 органично сплетаются с регламентацией норм и требований внутреннего распорядка, дополняя друг друга очерчивают круг прав и обязанностей всех участников учебного процесса: учеников, преподавателей, сотрудников, родителей, администрацию.

44. Образовательная работа в учреждении ведется с учетом интересов, склонностей и способностей учащихся – как совместная деятельность всех участников образовательного процесса – педагогов, учащихся, родителей или лиц их заменяющих на принципах взаимоуважения и сотрудничества.

45. Применение методов физического и (или) психологического насилия, давления по отношению к учащимся не допускается.

46. Права и обязанности учащихся, родителей или лиц их заменяющих, определяются действующим законодательством, действующим Уставом школы, правилами внутреннего распорядка и поведения учащихся, принятыми в учреждении.

46.1. Учащиеся в учреждении имеют право:

- на обучение по индивидуальным программам;
- на ускоренный курс обучения;
- на получение дополнительных (платных) образовательных услуг;
- на уважение человеческого достоинства;
- на свободу совести, вероисповедания, свободу информации;
- на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

46.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять Устав учреждения;
- посещать предусмотренные учебным планом занятия;
- в установленные учебным планом сроки выполнять учебные задания;
- выполнять правила внутреннего распорядка и поведения учащихся, расписание занятий;
- быть дисциплинированным, вежливым в обращении с товарищами и старшими по возрасту;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- участвовать в культурно-просветительной работе учреждения, проводимых концертах, фестивалях, конкурсах, выставках, олимпиадах и других мероприятиях.

46.3. Родители или лица, их заменяющие имеют право:

- защищать законные права и интересы ребенка;
- участвовать в управлении учреждением в порядке, установленном действующим Уставом;

46.4. Родители или лица, их заменяющие обязаны:

- выполнять Устав школы;
- участвовать в воспитании своих детей;

- оплачивать дополнительные образовательные услуги.
- 46.5. Взаимоотношения учреждения с родителями или лицами, их заменяющими, в части предоставления дополнительных услуг, содержания имущества, пользования библиотечным фондом и другие взаимоотношения определяются договором между ними.
47. Дисциплина в учреждении поддерживается администрацией учреждения, педагогическими работниками на основе уважения человеческого достоинства учащихся.
48. Родителям или лицам их, заменяющим должна быть предоставлена возможность ознакомления с содержанием учебно-воспитательного процесса, оценками успеваемости учащихся.
49. Выполнение Правил внутреннего распорядка и поведения является обязательным для всех участников учебного процесса ДШИ № 3.
50. В ДШИ № 3 не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
51. Настоящее положение разработано на основании Устава бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств №3» города Омска и действует бессрочно.

1. Организация образовательного процесса в учреждении проводится с учетом работы и расписания занятий в общеобразовательных учебных заведениях (школах, гимназиях и т.д.).
2. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется учебным планом (программой), учебными программами, расписанием занятий.
3. Учреждение самостоятельно разрабатывает программу своей деятельности с учетом особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.
4. Учреждение организует и проводит массовые мероприятия (концерты, конкурсы, выставки, фестивали и т.д.), создает необходимые условия для обучения и совместного труда детей.
5. В учреждении ведется методическая работа, направленная на совершенствование образовательного процесса, совершенствование программ, форм и методов образовательной деятельности, мастерства педагогических работников.
6. Учреждение оказывает помощь другим образовательным учреждениям и общественным организациям, их педагогическим коллективам в организации проведения и реализации дополнительных образовательных программ, участие в олимпиадах и внеурочной деятельности детей на договорной основе.
7. Обучение детей в учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (курсах).
8. Образовательный процесс в учреждении ведется на русском языке.